



Tecumseh

LE GROUPE TECUMSEH EUROPE recrute un alternant SUPPORT ACHATS/ASSISTANT ACHATS

Le groupe **Tecumseh Europe**, filiale du groupe américain Tecumseh Products Company, leader de la réfrigération commerciale, conçoit, fabrique et commercialise des Compresseurs et Groupes de Condensation.

La Direction Achats de Tecumseh Europe recherche en alternance un **Support Achats/Assistant Achats**.

PRINCIPALES MISSIONS

Ta mission principale sera de seconder les acheteurs et de prendre part activement aux missions du service.

Pour ce faire, tu seras notamment amené(e) à :

1. Soutenir l'activité CTO / COST RED.

- Préparation du dossier d'appel d'offres
- Lancement de RFI/RFQ aux fournisseurs
- Analyse TCO
- Support dans le suivi de certains projets (planification, coordination, ...)

2/ Prendre en charge un portefeuille de fournitures, matières indirectes

- Gestion quotidienne,
- Rationalisation de la base fournisseurs,
- Négociation des prix en fonction de la concurrence/réallocation

3/ Contribuer à l'optimisation des tâches administratives

- Effectuer les tâches administratives dans Oracle : changements de prix, traitement des commandes, ...
- Participer à la révision de certains processus administratifs ; Fichiers Excel/Pdf, Papiers Vs Electroniques, ...
- Consolider une base de contacts fournisseurs

4/ Créer un catalogue de fournisseurs

- Apporter un soutien dans le processus de création / modification des fournisseurs.
- Créer un catalogue partagé



Tecumseh

PROFIL RECHERCHE

Tu recherches un contrat en alternance, débutant en Septembre 2021 dans le cadre d'une formation de niveau BAC +2/3 type BTS Assistant Gestion PME/PMI ; BUT GACO/GEA, Licence professionnelle avec spécialisation Achats... ;

Tu possèdes les bases théoriques des Achats et as déjà une première expérience en entreprise, idéalement en milieu industriel ;

Tu maîtrises les logiciels du pack Office, et plus particulièrement Excel ;

Intervenant dans un environnement international, tu es en capacité de converser aisément en anglais avec des interlocuteurs non francophones.

Reconnu(e) pour tes capacités d'organisation, ta rigueur et ta prise d'initiative, tu aimes travailler en équipe.

Tu souhaites mettre en pratique ton apprentissage théorique en entreprise ;

Alors à toi de jouer, transmets-nous ton CV et ta lettre de motivation.

DONNEES ENVIRONNEMENTALES

- ✓ Poste en contrat d'alternance (apprentissage ou contrat de professionnalisation)
- ✓ Basé à Vaulx-Milieu (38), à 20 minutes de Lyon
- ✓ Date de prise de poste : Rentrée septembre/octobre 2021

Candidature à adresser à : servicerh@tecumseh.com